

# INSTRUCCIONES A LOS AUTORES

La Revista Mexicana de Oftalmología (RMO) publica, en español y en inglés, artículos científicos inéditos y originales, artículos de revisión, reporte de casos clínicos, notas sobre temas afines, cartas al editor y secciones especiales, estas últimas exclusivamente por invitación, relacionados con los aspectos clínicos, quirúrgicos, epidemiológicos y básicos de la oftalmología.

Todo artículo enviado al Editor de la RMO:

- Debe prepararse siguiendo los requisitos que señala el Comité Internacional de Editores de Revistas Médicas y cuyos acuerdos fueron publicados por el *International Committee of Medical Journal Editors* [Uniform Requirements for manuscripts submitted to Biomedical Journals. *N Eng J Med* 1997; 336(4):309-315].
- Será revisado por el Comité Editorial quien decidirá si se acepta o no para su publicación, notificando dicha decisión al primer autor.
- En caso de aceptación, pasará a ser propiedad de la RMO y no podrá ser reproducido por ningún medio, impreso o electrónico, sin el consentimiento previo por escrito del editor.
- Implica el compromiso, por parte de los autores, de que no ha sido publicado previamente y no está pendiente de publicarse mediante algún otro medio, sea impreso o electrónico. Debe ser científico, original e inédito.

## REQUISITOS PARA LA RECEPCIÓN DE ARTÍCULOS

### **Material**

En tres copias impresas completas a doble espacio (véase inciso de “formato”) en papel tamaño carta (21.5 x 28 cm) con márgenes de 2.5 cm y el archivo electrónico correspondiente en disquete de 3 1/2, o CD ROM. Es recomendable que el autor principal guarde un respaldo completo de todo el material enviado. Deberá anexarse igualmente la “Hoja de cesión de derechos de autor y Lista de Cotejo”.

### **Formato**

Cada sección del escrito deberá iniciar en una página nueva: (1) Página del título en español y en inglés y lista de autores; (2) Resúmenes en español y en inglés; (3) Texto del artículo (4); Referencias; (5) Ilustraciones, cuadros y gráficos; (6) Pies de las ilustraciones.

#### **1. Página del título**

*Título.* Límite: 120 caracteres. No utilizar abreviaturas.  
*Autores y filiación.* Nombre completo de todos los autores, con dirección, teléfono, fax y E-mail del autor responsable. En caso de utilizar dos apellidos, unirlos con un guión para que los lectores sepan que se trata de un apellido doble. En

caso de coautoría numerosa (más de tres autores) y salvo casos excepcionales (estudios multicéntricos o de participación interdisciplinaria), será indispensable, en carta adjunta, explicar detalladamente la participación de cada uno de los autores.

Nombre y localización del departamento o institución donde se efectuó el trabajo.

#### **2. Resúmenes**

Se requiere un resumen en español (200 palabras máximo) que incluya todas las secciones del texto, sin abreviaturas ni referencias, y un resumen (summary) en inglés (traducción fiel del anterior) acompañados de las palabras clave y key words correspondientes (elaboradas de acuerdo con el método MESH del Index Medicus).

#### **3. Secciones del texto**

*a. Para investigación básica o clínica:* Introducción, material y método, resultados, discusión, conclusiones. Explique las abreviaturas en su primera aparición; refiera las guías éticas seguidas para estudios en humanos o animales; cite la aprobación de los comités de instituciones de investigación y ética; describa los métodos estadísticos utilizados; identifique las drogas y las sustancias químicas por su nombre genérico.

*b. Para presentación de casos clínicos, técnicas quirúrgicas, instrumentación.* Mismos incisos 1 y 2.

Secciones: Introducción, presentación del caso, de la técnica o de la instrumentación; discusión, conclusiones.

*c. Para miniaturas oftalmológicas* sobre cualquier tema relacionado con la oftalmología. Mismos incisos 1 y 2.

Secciones: A criterio del autor.

*c. Para cartas al editor.* Mismo inciso 1. Extensión del texto: 150 palabras.

En cualquier modalidad, señalar en el texto el sitio preferente para colocar las figuras, los cuadros y los gráficos, y foliar las páginas. En el documento electrónico, el texto deberá redactarse en Word para PC (extensiones .doc o .RTF). Verificar que el disquete de 3 1/2, o el CD ROM no estén dañados (es decir que se pueda recuperar el material) y que no contengan virus.

#### **4. Referencias**

Cite las referencias de acuerdo con el orden de aparición en el texto, utilizando números arábigos entre paréntesis. Si una cita se repite, mantiene su número original.

Las comunicaciones personales y los datos aún no publicados se citan directamente en el texto, entre paréntesis, incluyendo nombre del autor y año; no los numere ni los incluya en la lista de referencias.

Las abreviaturas de las publicaciones deben corresponder a

las utilizadas en el Index Medicus.

A continuación se muestran ejemplos de las referencias habituales. Es necesario respetar el uso de mayúsculas y la puntuación. Estas indicaciones se aplican por igual para el documento electrónico.

#### Artículo

(Autor(es) u organización. Título del artículo. Título de la revista [como referida en el Index Medicus] año; volumen (número):páginas inicial y final.

Felltkamp T, Ringrose J. Acute anterior uveitis and spondyloarthropathies. *Curr Opin Rheumatol* 1998; 10(4):314-318.

#### Artículo en formato electrónico

Morse SS. Factors in the emergence of infectious diseases. *Emerg Infect Dis*. Fuente: URL: <http://www.cdc.gov/ncidod/EID/eid.htm>.

#### Libro

(Autor(es) u organización. Título del libro. Edición [si no es la primera]. Ciudad en que se publica: Editorial, año.

Traboulsi EI. *Genetic diseases of the eye*. New York: Oxford University Press; 1998.

#### Libro en formato electrónico

CDI, clinical dermatology illustrated [monografía en CD-ROM]. Reeves JRT, Maibach H. CMEA Multimedia Group, producers. 2a ed. Version 2.0. San Diego: CMEA; 1995.

#### Capítulo de un libro

(Autor(es) del capítulo. Título del capítulo. En: Autor o editor del libro (ed). Título del libro. Edición [si no es la primera]. Ciudad en que se publica: Editorial; año. páginas.

Tovilla-Pomar JL. Nociones de refracción. En: Villanueva-Díaz G (ed). *Introducción a la oftalmología*. México: Litografía Senefelder; 1978. p. 425-453.

### 5. Ilustraciones, esquemas y dibujos

Pueden remitirse bajo dos formas:

a. Documentos originales en blanco y negro o a color que pueden ser fotografías (impresas o diapositivas), dibujos esquemáticos o artísticos, registros (p.ej. campos visuales, ecografías, etc). En la parte posterior, sobre etiqueta autoadherible, o bien en el marco de la diapositiva, indique con una flecha la orientación de la ilustración (la punta hacia arriba para señalar la parte superior), el número de figura a que corresponde en el texto y el nombre del primer autor.

Los pies de las ilustraciones deben redactarse en página separada (tanto en el archivo electrónico como en las copias impresas), coincidiendo el número de cada ilustración con la referencia que tiene en el texto de acuerdo con el orden de aparición.

b. Archivos electrónicos en formatos JPEG, Tiff, PSD o BMP dándoles el nombre que les corresponde en el texto. Para los archivos a color se recomienda una resolución mínima de 1000 dpi, mientras que para los archivos en blanco y negro se recomienda una resolución mínima de 300 dpi, con el fin de obtener una buena calidad de imagen en la publicación.

### 6. Cuadros y gráficos

Por razones de composición editorial y para evitar errores u omisiones en la captura de cuadros y gráficos, éstos deberán presentarse elaborados con el programa Excel para PC.

Cuadros: Basta con utilizar cada celda para introducir los datos respectivos y formar así las columnas y filas del cuadro.

Gráficos: Colocar los datos en las celdas correspondientes siguiendo los mismos lineamientos utilizados para un cuadro. Posteriormente abra la aplicación "Asistente para gráficos" del mismo programa para elaborar el gráfico. Según sea el caso, se recomienda sólo utilizar los tipos "Columnas", "Barras" o "Líneas".

En ambos casos, añadir el número correspondiente y el título del cuadro o del gráfico, así como las notas explicativas cuando haya lugar.

Para mayor información, favor de dirigirse a:

Dr. Rogelio Herreman C.  
Boston 99, Col. Nochebuena  
03720, México D.F.  
Teléfonos SMO: 5563-7812, 5563-9393  
Teléfono APEC: 1084-1400, ext 1081  
E-mail: [revistamexoftal@smo.org.mx](mailto:revistamexoftal@smo.org.mx)

Para el envío de material para publicación, dirigirse a:

Carolina Leyva  
Boston 99, Col. Nochebuena  
03720, México D.F.  
Teléfonos: 5563-7812, 5563-9393  
E-mail: [revistamexoftal@smo.org.mx](mailto:revistamexoftal@smo.org.mx)

Envíe sus contribuciones y enriquezca el material oftalmológico publicado en nuestro país.

## CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR

El o los autores certifican que, hasta donde es de su conocimiento, no infringen ninguna ley de derecho de propiedad, que el artículo es trabajo original y no ha sido previamente publicado excepto en formas de resumen, y al ser aceptado para publicación en la RMO, los derechos de autor serán transferidos a la Sociedad Mexicana de Oftalmología, A.C.

Título de artículo: \_\_\_\_\_

Con mi firma doy mi consentimiento a los incisos anteriormente mencionados:

Autor (Nombre y firma): \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Autor (Nombre y firma): \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Autor (Nombre y firma): \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Autor (Nombre y firma): \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

---

---

### LISTA DE COTEJO

- Envío tres copias del manuscrito y archivo electrónico en (indicar el soporte).
- El manuscrito inicia cada sección en una página separada: (1) Página del título, (2) Resumen, (3) Texto del artículo (introducción, material y método, resultados, discusión y conclusiones), (4) Referencias, (5) Cuadros, (6) Pies de figuras.
- Se citan referencias, cuadros y figuras consecutivamente y conforme aparecen en el texto.
- El título tiene 120 caracteres y no se utilizan abreviaturas.
- Se incluyen los nombres completos de los autores.
- Se incluyen la dirección, teléfono, fax e E-mail del autor principal.
- El resumen consta de 200 palabras o menos y se organiza de acuerdo a la modalidad propia del artículo.
- Se anexa resumen en inglés.
- Se anexan \_\_\_\_\_ fotografías debidamente marcadas con etiqueta autoadherible.
- Se anexan \_\_\_\_\_ cuadros o tablas debidamente marcados con etiqueta autoadherible.
- Se anexan \_\_\_\_\_ esquemas o dibujos debidamente marcados con etiqueta autoadherible.
- Se anexa la transferencia de derechos firmada por todos los autores participantes..